



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ &
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Ειδική Γραμματεία ΕΤΠΑ & ΤΣ**

Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης
Επιχειρησιακού Προγράμματος
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ,
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ και
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ
ΜΟΝΑΔΑ Α2
Μεσογείων 56
115 27 Αθήνα



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ
ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Ημερομηνία: 24.08.2018
Α.Π.: 5218/907/Α2**

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: Έγκριση αρχείου Συχνών Ερωτήσεων - Απαντήσεων για τη Δράση «Ψηφιακό Άλμα» του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία (ΕΠΑνΕΚ)», ΕΣΠΑ 2014 – 2020.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
2. Το Ν.4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2017/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
3. Το Π.Δ. 123/2016 (ΦΕΚ 208/Α/04.11.2016) «Ανασύσταση και μετονομασία του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού, σύσταση Υπουργείου Μεταναστευτικής Πολιτικής και Υπουργείου Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, μετονομασία Υπουργείων Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
4. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α/05.11.2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
5. Το Π.Δ. 147/2017 (ΦΕΚ 192/Α/13.12.2017) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
6. Τον υπ. αριθμ. 34686/27.03.2015 (ΥΟΔΔ 178) Διορισμό της μετακλητής Ειδικής Γραμματέως της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Τομεακών Ε.Π. του ΕΤΠΑ και ΤΣ.

7. Την υπ' αριθ. 197/16.11.2016 απόφαση (ΦΕΚ Β 3722/17.11.2016) «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομίας και Ανάπτυξης, Αλέξανδρο Χαρίτση».
8. Την με Α.Π. 66135/ΕΥΘΥ455/13.06.2017 (Β' 2064/15.06.2017) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης "Τροποποίηση της με αριθμό 67743/ΕΥΘΥ/615/24.6.2015 υπουργικής απόφασης «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ του άρθρου 5 παρ 1 του ν. 4314/2014 και κατάργηση της αριθ. 1121/408Δ/Φ03/2012 (Β' 655) κοινής υπουργικής απόφασης»" (Β' 1248).
9. Την με Α.Π. 113091/05.11.2015 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Ανάθεση αποκλειστικών καθηκόντων Προϊσταμένης της Ε.Υ.Δ ΕΠΑνΕΚ» (ΑΔΑ: Ω01Λ465307-Κ2Φ).
10. Το εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020, αρ. απόφασης C(2014)3542 final/23.05.2014.
11. Την με Α.Π. 177229/15.12.2014 Κοινή Υπουργική Απόφαση Έγκρισης της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία (ΑΔΑ:7ΠΧΒ0-2ΥΜ).
12. Την με αριθμό C(2014) 10162 final/18.12.2014 Εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του επιχειρησιακού προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα, (CCI 2014GR16M2OP001).
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1407/18.12.2013 της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας (De Minimis) όπως ισχύει.
14. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 717/2014 της Επιτροπής της 27ης Ιουλίου 2014 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας στους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας
15. Το με Α.Π.4234/12.07.18 μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Γενικής Διεύθυνσης Περιφερειακής Πολιτικής και Αστικής Ανάπτυξης.
16. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1301/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και την κατάργηση του υπ. αρ. 1080/2006 Κανονισμού του Συμβουλίου.
17. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013 της Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση τοθ κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
18. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του υπ. αρ. 1081/2006 Κανονισμού του Συμβουλίου.
19. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.821/2014 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014, περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1302/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για την μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα

- τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων.
20. Την με αρ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 Υπουργική Απόφαση τροποποίησης και αντικατάστασης της 81986/ΕΥΘΥ712/31-07-2015 Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (Β' 3521).
 21. Την Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων [Επίσημη Εφημερίδα L 124 της 20.05.2003].
 22. Τον Ν. 4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137Α/13-09-2017) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 & 40.
 23. Την Υ.Α. με Α.Π. 3357/ΕΥΣ/1338/27.01.2011 «Στοιχεία συστήματος για τον έλεγχο σώρευσης κρατικών ενισχύσεων», όπως ισχύει.
 24. Το με Α.Π. 12078/ΕΥΘΥ/1150/25.11.2015 έγγραφο της ΕΥΘΥ με θέμα: «Περιγραφή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για τα ΕΠ του ΕΣΠΑ 2014-2020 που χρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ, το ΕΚΤ και το ΤΣ στο πλαίσιο του Στόχου: Επενδύσεις στην Ανάπτυξη και την Απασχόληση», όπως ισχύει
 25. Η με Α.Π. 48087/ΕΥΚΕ5479/26.04.2017 εγκύκλιος της ΕΥΚΕ με θέμα: «Περιγραφή διαδικασιών, Ρόων εργασίας και Ρόλων προς τους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020».
 26. Το με Α. Π. 4843/119432/03.11.215 έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αγροτικής Πολιτικής και Διαχείρισης Κοινοτικών Πόρων με θέμα: «Κριτήριο Διαχωρισμού».
 27. Την με Α.Π. 126829/ΕΥΘΥ 1217/8.12.2015 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Κρατικού Προϋπολογισμού για την υλοποίηση Προγραμμάτων συγχρηματοδοτούμενων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 4314/2014» (ΦΕΚ 2784/Β/21.12.2015).
 28. Την υπ' αριθ. 1557/432Γ/Γ01/30.3.2016 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για την Ανάδειξη Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων του ΕΠΑΝΕΚ (ΑΔΑ:6ΔΡ3465307-4Υ0).
 29. Την υπ' αριθ. 2640/803Γ01/20.5.2016 σύμβαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για τον ΕΦΕΠΑΕ για την υλοποίηση του έργου Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων του ΕΠΑΝΕΚ.
 30. Την υπ' αριθμ. 62550/10.06.2016 Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού για τη σύσταση Ανοικτού Καταπιστευτικού (δεσμευμένου) Λογαριασμού (escrow account) (ΦΕΚ1738/Β/15.06.2016).
 31. Την εγκεκριμένη Εθνική Ψηφιακή Στρατηγική 2016-2021 (Δεκέμβριος 2016).
 32. Το με Α.Π. 46568/ΕΥΚΕ662/02.05.2018 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΥΚΕ) με θέμα: Απόψεις για το σχεδιασμό προσκλήσεων «Ψηφιακό Βήμα» και «Ψηφιακό Άλμα».
 33. Το με Α.Π. 53055/ΕΥΚΕ/804/17.05.2018 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΥΚΕ) με θέμα: «Έκφραση Γνώμης επί των προσκλήσεων «Ψηφιακό Βήμα» και «Ψηφιακό Άλμα».
 34. Την με Α.Π. 7003/2018/22.05.2018 Γνωμοδότηση της Γενικής Γραμματείας Ψηφιακής Πολιτικής σχετικά με την έκδοση της Παρούσας Πρόσκλησης.
 35. Το Δελτίο Εξειδίκευσης της Δράσης, όπως εγκρίθηκε στην 3η Συνεδρίαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία" στις 01/12/2017 και

- τροποποιήθηκε με την Α.Π. 2977/ 876Α1/24.05.2018 Απόφαση με γραπτή διαδικασία (27η) της ίδιας Επιτροπής
36. Την από 25.06.2015 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία».
37. Την με Α.Π. 2977/876/Α1/24.05.2018 Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» (ΕΠΑνΕΚ) για την έγκριση, μέσω της 28ης Γραπτής Διαδικασίας της Μεθοδολογίας και των Κριτηρίων Αξιολόγησης της δράσης με κωδ. 01-2b-1.2-11 και τίτλο «Ψηφιακό Βήμα και Ψηφιακό Άλμα».
38. Την υπ' αριθ. 3006/886 Α1/30.05.2018 (ΦΕΚ Β' 1938/30.05.2018) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: «Ανάθεση καθηκόντων διαχείρισης για Πράξεις Κρατικών Ενισχύσεων στο πλαίσιο των Δράσεων «Ψηφιακό Βήμα» και «Ψηφιακό Άλμα» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» στον «Ενδιάμεσο Φορέα Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία -ΕΦΕΠΑΕ».
39. Την με Α.Π. 3167/530/Α2/04.06.2018 Απόφαση με θέμα: Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης επενδυτικών σχεδίων στη Δράση «Ψηφιακό Βήμα» του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» - Κωδικός Πρόσκλησης 017 ΚΕ ΕΠΑΝΕΚ - ΟΠΣ 2926 (ΑΔΑ:ΨΠΣΑ465ΧΙ8-9ΧΖ), όπως ισχύει.
40. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Αποφασίζουμε

Την έγκριση του συνημμένου αρχείου των Συχνών Ερωτήσεων - Απαντήσεων για τη Δράση «Ψηφιακό Άλμα», για την αποσαφήνιση και διευκρίνιση σημείων της Αναλυτικής Πρόσκλησης της Δράσης και των Παραρτημάτων αυτής.

Ο Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομίας και Ανάπτυξης

Αλέξανδρος Χαρίσης

Συνημμένα:

Αρχείο Συχνών Ερωτήσεων - Απαντήσεων

Κοινοποίηση:

1. Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης κ. Αλέξανδρου Χαρίση
2. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ
3. ΕΦΕΠΑΕ

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ
- Γραφείο Προϊσταμένης ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ
- Μονάδες ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ Α1, Α2, Β4

**ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ - ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ
ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
«ΨΗΦΙΑΚΟ ΒΗΜΑ» ΚΑΙ «ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΛΜΑ»**

- 1.** Κατηγορία Δαπάνης 1.5 Άλλος Τεχνολογικός Εξοπλισμός σχετικός με τις δραστηριότητες της επιχείρησης. Δαπάνες που θα ενταχθούν σε αυτή την κατηγορία θα πρέπει να είναι αμιγώς ψηφιακές;
Είναι ευθύνη της επιχείρησης η τεκμηρίωση της συμβατότητας των δαπανών που εντάσσει στην εν λόγω κατηγορία με τους στόχους της δράσης, καθώς και το πώς αυτές συμβάλλουν στην ψηφιακή αναβάθμιση της. Σημειώνεται ότι σε κάθε περίπτωση το κόστος της Κατηγορίας 1.5 "Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός..." δεν θα πρέπει να είναι μεγαλύτερο του 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.
- 2.** Ο εξοπλισμός που θα αγορασθεί μέσω του προγράμματος μπορεί να είναι μεταχειρισμένος;
Ο προμηθευόμενος εξοπλισμός θα πρέπει να είναι καινούργιος, αμεταχείριστος και στην κυριότητα της επιχείρησης.
- 3.** Είναι επιλέξιμη η αγορά λογισμικού που εξυπηρετεί μηχάνημα παραγωγής; Στον οδηγό αναφέρεται ως επιλέξιμη δαπάνη «Εξειδικευμένα προγράμματα που βοηθούν στη βελτιστοποίηση της παραγωγής και των επιχειρηματικών διεργασιών»;
ΝΑΙ, είναι επιλέξιμη. Στην περίπτωση που είναι διακριτή η λειτουργία του λογισμικού από τον εξοπλισμό παραγωγής που εξυπηρετεί, επιδοτείται στην Κατηγορία Δαπάνης 2.8 «Εξειδικευμένα λογισμικά που αφορούν στη δραστηριότητα της επιχείρησης». Στην περίπτωση που είναι αναπόσπαστο κομμάτι του μηχανήματος, επιδοτείται μαζί με το μηχάνημα στην Κατηγορία Δαπάνης 1.5 «Άλλος Τεχνολογικός Εξοπλισμός σχετικός με τις δραστηριότητες της επιχείρησης».
- 4.** Μια από τις επιλέξιμες δαπάνες που ορίζονται στον οδηγό του προγράμματος είναι η «Ανάπτυξη ή/και πιστοποίηση ψηφιακής

πολιτικής ασφάλειας». Είναι επιλέξιμη η δαπάνη για μελέτη GDPR, δεδομένου ότι δεν εκδίδεται πιστοποιητικό;

Δαπάνες σχετιζόμενες με GDPR επιβάλλονται από Ευρωπαϊκή ή Εθνική νομοθεσία. Ως εκ τούτου δεν είναι επιλέξιμες για συγχρηματοδότηση.

5. Πως θα αντιμετωπισθεί η περίπτωση προαγοράς υπηρεσίας για διάστημα π.χ. 12 μηνών; Δύναται το τιμολόγιο αγοράς να το αιτηθεί κάποιος σε πρώτο και τελικό αίτημα επαλήθευσης και να πιστοποιηθεί ανάλογα με την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου;

Δύναται να επιδοτηθεί προαγορά υπηρεσίας για χρονικό διάστημα το οποίο όμως δεν θα ξεπερνά την διάρκεια υλοποίησης της επένδυσης και η πιστοποίηση και πληρωμή του θα γίνει με το τελικό αίτημα επαλήθευσης.

6. Είναι επιλέξιμη δαπάνη μισθολογικού κόστους για το διάστημα που μεσολάβησε από την πρόσληψη (η οποία έλαβε χώρα μετά την ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών) έως την ηλεκτρονική υποβολή;

Ναι, είναι επιλέξιμη δαπάνη.

7. Επιχείρηση μπορεί να επιδοτηθεί για νέο προσωπικό που δεν θα σχηματίζει μία ΕΜΕ; Για παράδειγμα μπορεί μία επιχείρηση να προσλάβει, έναν μόνο υπάλληλο για δύο μόλις μήνες;

Το μισθολογικό κόστος που αντιστοιχεί σε λιγότερο από μια Ε.Μ.Ε. είναι επιλέξιμο εφόσον είναι εντός της περιόδου επιλεξιμότητας.

8. Πως ορίζεται η εμπλοκή του νέου προσωπικού στην υλοποίηση του έργου;

Προσωπικό το οποίο εργάζεται για να εξυπηρετεί την δραστηριότητα της επένδυσης, στον τόπο υλοποίησης της επένδυσης.

9. Μπορεί ο εργαζόμενος που θα προσληφθεί και θα επιχορηγηθεί να έχει βαθμό συγγένειας με τον δικαιούχο του επενδυτικού σχεδίου;

Η δαπάνη της νέας θέσης εργασίας δεν είναι επιλέξιμη εφόσον ο εργαζόμενος είναι σύζυγος ή συγγενής έως και β' βαθμού με τον εργοδότη/δικαιούχο της ενίσχυσης. Σε περίπτωση που ο δικαιούχος

είναι νομικό πρόσωπο, ο εν λόγω περιορισμός ισχύει για όλους τους εταίρους/μετόχους του δικαιούχου.

- 10. Επιχείρηση διαθέτει σύνδεση VDSL. Μπορεί να επιδοτηθεί για το μηνιαίο κόστος του λογαριασμού τηλεφωνίας και internet;**
Αν εκδίδεται χωριστός λογαριασμός με περιγραφή «τέλος σύνδεσης ίντερνετ VDSL» τότε η δαπάνη μπορεί να είναι επιλέξιμη.
Αν ο λογαριασμός τηλεφωνίας και ίντερνετ είναι κοινός, τότε επειδή δεν μπορεί να διαχωριστεί η αντίστοιχη χρέωση, η δαπάνη δεν είναι επιλέξιμη.
- 11. Τα τέλη σύνδεσης internet είναι επιλέξιμη δαπάνη;**
Ναι, είναι επιλέξιμη δαπάνη (3.2).
- 12. Οι ηλεκτρονικοί πίνακες στις βιτρίνες των φαρμακείων είναι επιλέξιμοι;**
Εφόσον οι πληροφορίες που μεταδίδονται σε αυτούς είναι πληροφορικού χαρακτήρα και ανανεώνονται με αυτοματοποιημένο τρόπο είναι επιλέξιμοι στην Κατηγορία 1.5 Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός.
- 13. Οι Αυτόματοι πωλητές σε φαρμακεία είναι επιλέξιμοι;**
Ναι, είναι επιλέξιμοι εφόσον συνδέονται με ένα πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης των σκευασμάτων, στην Κατηγορία 1.5 Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός.
- 14. Μελέτες για την ψηφιακή προβολή της επιχείρησης, Βελτιστοποίηση των ιστοσελίδων για τις μηχανές αναζήτησης (SEO) και Ηλεκτρονικές καταχωρήσεις σε websites είναι επιλέξιμες δαπάνες;**
Ναι, είναι επιλέξιμες, στην Κατηγορία 3.3 Υπηρεσίες Digital Marketing.
- 15. Η αγορά ψηφιακού τηλεφωνικού κέντρου είναι επιλέξιμη; Αν ναι σε ποια κατηγορία επιλέξιμων δαπανών εντάσσεται;**
Ναι, προμήθεια ψηφιακού τηλεφωνικού κέντρου είναι επιλέξιμη και εντάσσεται στην Κατηγορία 1.4

16. Έξυπνα συστήματα με φωνητικές εντολές, διαχείρισης φωτισμού, διαχείρισης θερμοκρασίας είναι επιλέξιμα; Αν ναι, σε ποια κατηγορία κατατάσσονται;

Είναι επιλέξιμα εφόσον συμβάλουν στην ψηφιακή αναβάθμιση της επιχείρησης και εντάσσονται στην Κατηγορία 1.5

17. Δαπάνες που υλοποιούνται με την μέθοδο leasing είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο του προγράμματος;

Ναι, είναι επιλέξιμες εφόσον υπάρχει πρόβλεψη ότι η κυριότητα των ειδών θα περιέλθει στο φορέα της επένδυσης με τη λήξη της σύμβασης LEASING. Επισημαίνεται ότι επιλέξιμα είναι μόνο τα μισθώματα που αντιστοιχούν σε μήνες εντός του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης.

18. Είναι επιλέξιμη δαπάνη η αγορά μεγάλου αριθμού Η/Υ σε ΚΕΚ και internet cafe;

Η προμήθεια Η/Υ είναι επιλέξιμη δαπάνη και εντάσσεται στην Κατηγορία 1.3 με την επισήμανση ότι ο αριθμός των Η/Υ θα πρέπει να συνάδει με τη δυναμικότητα της επιχείρησης (π.χ δεν είναι επιλέξιμη η δαπάνη για προμήθεια τριών (3) Η/Υ ενώ απασχολείται ένα (1) άτομο). Στην περίπτωση που η φύση της δραστηριότητας της επιχείρησης επιβάλλει την αγορά μεγάλου αριθμού Η/Υ, τότε οι δαπάνες προμήθειας αυτών εντάσσονται στην Κατηγορία 1.5.

19. Είναι επιλέξιμη δαπάνη η αγορά καμερών ασφαλείας;

Η προμήθεια καμερών ασφαλείας είναι επιλέξιμη στην Κατηγορία 1.5 Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός.

20. Λογισμικό WMS συνοδεύεται από hardware για την διαχείριση φαρμακαποθήκης. Πιο αναλυτικά πρόκειται για ένα ρομποτικό σύστημα που επιλέγει από τον υπολογιστή το φάρμακο και έρχεται. Το λογισμικό είναι επιλέξιμο. Το hardware εντάσσεται σε κάποια κατηγορία δαπάνης;

Το WMS στην συγκεκριμένη περίπτωση είναι επιλέξιμο και χωρίζεται στις παρακάτω 2 υποπεριπτώσεις:

α. Εφόσον είναι διακριτά, σε διαφορετικές κατηγορίες δαπάνης: ξεχωριστά το WMS ως "λογισμικό WMS" και ο ρομποτικός εξοπλισμός ως "άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός" και

β. Εφόσον είναι ενσωματωμένο το λογισμικό στο ρομποτικό σύστημα (ως πακέτο λογισμικό και ρομποτικό σύστημα) ως κατηγορία δαπάνης "άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός" που πρέπει να είναι σχετικός με τη δραστηριότητα της επιχείρησης και να συνεισφέρει στην ψηφιακή αναβάθμιση της επιχείρησης.

Σημειώνεται ότι σε κάθε περίπτωση το κόστος της Κατηγορίας 1.5 "Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός..." δεν θα πρέπει να είναι μεγαλύτερο του 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

21. Υφιστάμενο λογισμικό από το οποίο θα πρέπει να γίνει παραμετροποίηση προκειμένου να περαστούν τα δεδομένα στο νέο λογισμικό. Η δαπάνη παραμετροποίησης στην περίπτωση αυτή είναι επιλέξιμη;

Η παραμετροποίηση σε υφιστάμενο λογισμικό (το οποίο ΔΕΝ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ στην πρόταση) ΔΕΝ είναι επιλέξιμη δαπάνη, ακόμα και αν απαιτείται για τη μετάπτωση των δεδομένων στο νέο σύστημα. Το κόστος παραμετροποίησης λογισμικού/εφαρμογών και εκπαίδευσης στη χρήση αυτών ΕΙΝΑΙ επιλέξιμο ως δαπάνη (μέχρι και 40% του κόστους αγοράς, σύμφωνα με την 1η τροποποίηση της πρόσκλησης) ΜΟΝΟ για λογισμικό/εφαρμογή που ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ στην πρόταση. Οι υπηρεσίες μετασχηματισμού ή/και μεταφοράς δεδομένων από το παλιό υφιστάμενο στο νέο σύστημα λογισμικού ΕΙΝΑΙ επιλέξιμη δαπάνη ως υπηρεσία και το κόστος της εν λόγω δαπάνης (Κατηγορία 3.8) δεν θα πρέπει να είναι μεγαλύτερο του 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

22. Στην ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ - Α/Α 5 Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός σχετικός με τις δραστηριότητες της επιχείρησης (πχ Bar code readers, Διαδραστικοί πίνακες, 3d printers, set top boxes κλπ), είναι επιλέξιμες για έναν Ιατρό, δαπάνες ιατρικού εξοπλισμού π.χ. υπερηχογράφος ο οποίος έχει ψηφιακό σήμα το οποίο στη συνέχεια επεξεργαζόμαστε σε ειδικό λογισμικό, ή ψηφιακό εύκαμπτο ρινοσκόπιο με ψηφιακό σήμα και ειδικό ψηφιακό λογισμικό όπως το "CMOS Video Rhino-Laryngoscope with Diameter 2.9 mm";

Δεδομένου ότι η ψηφιακή αναβάθμιση περιλαμβάνει μεταξύ άλλων και την ενσωμάτωση της ψηφιακής τεχνολογίας από τις επιχειρήσεις είναι επιλέξιμη κάθε δαπάνη που οδηγεί σε ενίσχυση της ψηφιακής ταυτότητας της επιχείρησης. Σημειώνεται όμως ότι σε κάθε περίπτωση το κόστος της Κατηγορίας 1.5 "Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός..." δεν θα πρέπει να είναι μεγαλύτερο του 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

- 23. Είναι επιλέξιμα για ένα φωτογράφο οι Ψηφιακές Φωτογραφικές Μηχανές που διαθέτουν Λογισμικό και διασύνδεση με Η/Υ.**

Δεδομένου ότι η ψηφιακή αναβάθμιση περιλαμβάνει μεταξύ άλλων και την ενσωμάτωση της ψηφιακής τεχνολογίας από τις επιχειρήσεις είναι επιλέξιμη κάθε δαπάνη που οδηγεί σε ενίσχυση της ψηφιακής ταυτότητας της επιχείρησης. Σημειώνεται όμως ότι σε κάθε περίπτωση το κόστος της Κατηγορίας 1.5 "Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός..." δεν θα πρέπει να είναι μεγαλύτερο του 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

- 24. Είναι Επιλέξιμα για ένα κρεοπωλείο/Λιανικό Εμπόριο οι Ζυγιστικές μηχανές που στέλνουν απευθείας τη ζύγιση στο ERP;**

Δεδομένου ότι η ψηφιακή αναβάθμιση περιλαμβάνει μεταξύ άλλων και την ενσωμάτωση της ψηφιακής τεχνολογίας από τις επιχειρήσεις είναι επιλέξιμη κάθε δαπάνη που οδηγεί σε ενίσχυση της ψηφιακής ταυτότητας της επιχείρησης. Σημειώνεται όμως ότι σε κάθε περίπτωση το κόστος της κατηγορίας 1.5 "Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός..." δεν θα πρέπει να είναι μεγαλύτερο του 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

- 25. Φαρμακοβιομηχανία επιθυμεί να αποκτήσει ένα σύνθετο μηχανολογικό σύστημα εκτύπωσης (SERIALIZATION) που τοποθετείται στο τέλος της παραγωγής και εκτυπώνει σε κάθε κουτί φαρμάκων ένα data matrix το οποίο περιλαμβάνει διάφορα στοιχεία (κατασκευαστής, παρτίδα, ημερομηνία λήξης). Η διαδικασία αυτή -SERIALIZATION- είναι υποχρεωτική από την Ευρωπαϊκή Νομοθεσία από 01/01/2019. Η εν λόγω δαπάνη είναι επιλέξιμη;**

Εφόσον ο εξοπλισμός αφορά σε διαδικασία η οποία επιβάλλεται από Ευρωπαϊκή ή Εθνική νομοθεσία, δεν είναι επιλέξιμος για συγχρηματοδότηση.

26. Στις επιλέξιμες δαπάνες και συγκεκριμένα στην κατηγορία 1.5 (Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός σχετικός με τις δραστηριότητες της επιχείρησης), μπορούν να ενταχθούν Συστήματα Γεωπληροφορικής (GPS), τα οποία αφορούν σε λειτουργίες τεχνικής εταιρείας και χρησιμοποιούνται για τοπογραφικές αποτυπώσεις υψηλής ακρίβειας και περιλαμβάνουν λογισμικό για την επεξεργασία δεδομένων, για το οποίο χορηγείται και άδεια χρήσης;

Στην ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ- Α/Α 5 "Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός σχετικός με τις δραστηριότητες της επιχείρησης (πχ Bar code readers, Διαδραστικοί πίνακες, 3d printers, set top boxes κλπ)" είναι επιλέξιμος τεχνολογικός εξοπλισμός που λειτουργεί υποστηρικτικά της παραγωγικής διαδικασίας με στόχο πάντα την ψηφιακή αναβάθμιση της επιχείρησης και σε ποσοστό έως 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

27. Στις επιλέξιμες δαπάνες για Υπηρεσίες, οι Υπηρεσίες καταχώρισης και μετασχηματισμού (μεταφοράς) δεδομένων μπορούν να αφορούν την εξαγωγή δεδομένων από παλαιότερο μηχανογραφικό σύστημα και τη εισαγωγή τους σε νέο; Εάν ναι, υπάρχει κάποιος περιορισμός για το ύψος του ποσού;

Η εν λόγω δαπάνη είναι επιλέξιμη στα πλαίσια των δράσεων, εντάσσεται στην Κατηγορία 3.8 και υπόκειται σε περιορισμό 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

28. Τυπογραφείο επιθυμεί να εντάξει και να υλοποιήσει δαπάνες σχετιζόμενες με προμήθεια ψηφιακών μηχανών εκτύπωσης. Είναι οι εν λόγω δαπάνες επιλέξιμες;

Είναι επιλέξιμες στην ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ | Α/Α 5 "Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός σχετικός με τις δραστηριότητες της επιχείρησης και σε ποσοστό έως 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

29. Τηλεοπτικός σταθμός επιθυμεί να εντάξει και να υλοποιήσει δαπάνες σχετιζόμενες με προμήθεια ψηφιακών μεικτών - κοσνολών, καμερών και μικροφώνων. Είναι οι εν λόγω δαπάνες επιλέξιμες;
Είναι επιλέξιμες στην ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ | Α/Α 5 "Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός σχετικός με τις δραστηριότητες της επιχείρησης και σε ποσοστό έως 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.
30. Συνεργείο επιθυμεί να εντάξει και να υλοποιήσει δαπάνη ψηφιακού διαγνωστικού αυτοκινήτων (το οποίο συνδέεται με υπολογιστή). Είναι η εν λόγω δαπάνη επιλέξιμη;
Είναι επιλέξιμη στην ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ 1: ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ | Α/Α 5 "Άλλος τεχνολογικός εξοπλισμός σχετικός με τις δραστηριότητες της επιχείρησης και σε ποσοστό έως 10% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.
31. Το κόστος παραμετροποίησης Λογισμικού/Εφαρμογών και εκπαίδευσης είναι επιλέξιμο; Εάν ναι, υπάρχει περιορισμός στο ύψος του ποσού;
Το κόστος παραμετροποίησης Λογισμικού/Εφαρμογών και εκπαίδευσης στη χρήση αυτών είναι επιλέξιμο ως δαπάνη μέχρι και 40% του κόστους αγοράς του λογισμικού/ εφαρμογής. Σημειώνεται ότι το κόστος εκπαίδευσης είναι επιλέξιμο μόνο όταν περιλαμβάνεται στο τιμολόγιο του προμηθευτή εξοπλισμού - λογισμικού.
32. Αναφορικά με την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής, πως αντιμετωπίζεται η περίπτωση που ατομικές επιχειρήσεις δεν τηρούν επαγγελματικό τραπεζικό λογαριασμό, αλλά χρησιμοποιούν λογαριασμό ταμειευτηρίου;
Όλες οι επιχειρήσεις (και οι ατομικές) είναι υποχρεωμένες να διατηρούν επαγγελματικό τραπεζικό λογαριασμό. Ως εκ τούτου μόνο τέτοιοι θα γίνονται δεκτοί.
33. Επιχείρηση (δυνητικός δικαιούχος), διαθέτει ποσό σε λογαριασμό που διατηρεί σε Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος (π.χ. Viva Wallet), μπορεί αυτό το ποσό να χρησιμοποιηθεί για απόδειξη κάλυψης της ίδιας συμμετοχής;
Ναι, εφόσον το εν λόγω χρηματοπιστωτικό ίδρυμα λειτουργεί νόμιμα στην χώρα εγκατάστασής του και ισχύουν όσα ορίζονται στον οδηγό του

προγράμματος για την κάλυψη ίδιας συμμετοχής με μέσα υπόλοιπα επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών.

- 34.** Ποιος είναι ο τρόπος υπολογισμού της απαιτούμενης Ιδιωτικής Συμμετοχής που τίθεται ως προϋπόθεση συμμετοχής στις Δράσεις;

Θα πρέπει να προσκομίσουν κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης αποδεικτικά στοιχεία εξασφάλισης σε ποσοστό τουλάχιστον του 60% της Ιδιωτικής Συμμετοχής. Η Ιδιωτική Συμμετοχή προκύπτει αν από τον Συνολικό Π/Υ αφαιρέσουμε την αναλογούσα Δημόσια Χρηματοδότηση. Σας παραθέτουμε το παρακάτω παράδειγμα: Αιτούμενος Συνολικός Π/Υ: 100.000€ Αναλογούσα (με ποσοστό επιχορήγησης 50%) Δημόσια Χρηματοδότηση: 50.000€. Απαιτούμενη Αναλογούσα Ιδιωτική Συμμετοχή: 50.000€. Συνεπώς, απαραίτητη προϋπόθεση να προσκομιστούν στοιχεία εξασφάλισης Ιδιωτικής Συμμετοχής σε ύψος μεγαλύτερο ή ίσο των 30.000€.

- 35.** Η τεκμηρίωση της ίδιας συμμετοχής μπορεί να γίνει με υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών από τράπεζες του εξωτερικού;

Η τεκμηρίωση της ίδιας συμμετοχής από διαθέσιμα υπόλοιπα τράπεζας εξωτερικού είναι δυνατή αρκεί να προέρχεται από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα το οποίο λειτουργεί νόμιμα στην χώρα εγκατάστασής του.

- 36.** Και στις δύο δράσεις στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ στο σημείο 11 αναφέρεται το δικαιολογητικό Βεβαίωση μέσου υπολοίπου για κάθε επαγγελματικό τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο είναι δικαιούχος ο δυνητικός δικαιούχος (Ψηφιακό Βήμα περίπτωση «ΙΔΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ», Ψηφιακό Άλμα περίπτωση Ε). Τι ημερομηνία θα πρέπει να φέρει η τραπεζική βεβαίωση μέσου υπολοίπου; Δηλαδή πόσο προγενέστερα της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης θα πρέπει να εμφανίζονται τα διαθέσιμα μέσα υπόλοιπα;

Στην συγκεκριμένη περίπτωση η ημερομηνία έκδοσης δεν θεωρείται κρίσιμη. Σαφέστατα θα πρέπει να είναι μεταγενέστερη της λήξης του τριμήνου. Η τραπεζική βεβαίωση θα πρέπει να είναι μεταγενέστερη της 30ης Ιουνίου του 2018 και να συμπεριλαμβάνει τουλάχιστον το τρίμηνο 1/4 έως 30/6/2018.

37. Στο Ψηφιακό Άλμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ/ΕΝΤΑΞΗΣ στο σημείο 11 αναφέρεται:

A) Αν ο φορέας της επένδυσης έχει αποφασίσει να προβεί σε αύξηση εταιρικού/ μετοχικού κεφαλαίου με χρήση μετρητών

- *Τραπεζικές βεβαιώσεις στις οποίες αναφέρονται τα διαθέσιμα υπόλοιπα των λογαριασμών της επιχείρησης έως την προηγούμενη μέρα πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.*

- *Βεβαιώσεις κατοχής κινητών αξιών (ομολόγων, μετοχών εισηγμένων εταιρειών, μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων) στις οποίες αποτιμάται η τρέχουσα αξία τους της τελευταίας ημέρας πριν την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.*

Τί ημερομηνία θα πρέπει να αναγράφεται στην τραπεζική βεβαίωση;

Η ημερομηνία της βεβαίωσης θα πρέπει να είναι είτε η ίδια με την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής είτε μια ημέρα πριν.

38. Δικαιούχος που διαθέτει ΚΑΔ ο οποίος περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ, μπορεί να ενισχυθεί από τις Ψηφιακές Δράσεις; Σε ποιες περιπτώσεις μπορεί να επιδοτηθεί;

Σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής στη Δράση, εάν μια επιχείρηση διαθέτει έστω και έναν μη επιλέξιμο ΚΑΔ (Παράρτημα V) από τις παρακάτω κατηγορίες:

01. Φυτική και ζωική παραγωγή, θήρα και συναφείς δραστηριότητες

02. Δασοκομία και υλοτομία

03. Αλιεία και υδατοκαλλιέργεια

Η επιχείρηση δεν μπορεί να υποβάλλει.

Σύμφωνα με το Παράρτημα Ι ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει σαν δικαιολογητικό ένταξης την "Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (πρόσφατη εκτύπωση μετά την 01/06/2018)".

Συνεπώς, θα πρέπει να έχει προβεί σε διαγραφή του μη επιλέξιμου ΚΑΔ πριν την 1/6/2018.

39. Στην σελίδα 34 από 60 ο οδηγός αναφέρει: «Σημειώνεται ότι ως ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης λαμβάνεται η ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης της Πράξης στη Δράση ή η ημερομηνία ενέργειας που συνδέεται με την

υλοποίηση του φυσικού ή οικονομικού αντικειμένου (έκδοση τιμολογίου, δελτίου αποστολής, πληρωμή προκαταβολής, υπογραφή σύμβασης κ.α.), εφόσον αυτή προηγείται της ημερομηνίας έκδοσης της απόφασης ένταξης». Στην 2η περίπτωση επηρεάζεται το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης (12μηνο ή 18μηνο);

Ναι, επηρεάζεται το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και η έναρξη του επιτρεπόμενου χρόνου συνδέεται με την έναρξη υλοποίησης του συγκεκριμένου έργου.

40. Είναι επιλέξιμη επιχείρηση που από ατομική μετατράπηκε σε ΙΚΕ μέσα στο 2016;

Η μετατροπή της ως άνω ατομικής (προσωπικής) επιχείρησης, ήτοι φυσικού προσώπου χωρίς νομική προσωπικότητα, σε επιχείρηση ασκούμενη από εταιρεία με νομική προσωπικότητα προϋποθέτει διέλευση από το ιδρυτικό στάδιο και συνεπώς πρόκειται για ίδρυση νέας επιχείρησης. Ως εκ τούτου δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι τεκμαίρεται η «συνέχεια» της ίδιας επιχείρησης. Αυτό σημαίνει πως, ως ημερομηνία έναρξης της ΙΚΕ θεωρείται η ημερομηνία εντός του 2016.

41. Δυνητικός δικαιούχος θέλει να υποβάλει το επενδυτικό του σχέδιο στις 01/10/2018, ποιά περίοδο του μέσου υπολοίπου μπορεί να επιλέξει;

Βάσει της ημερομηνίας υποβολής, η περίοδος του μέσου υπολοίπου που αντιστοιχεί, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο Παράρτημα Ι Δικαιολογητικό υποβολής 11. (Δ), θα πρέπει να λήγει τουλάχιστον 30/9 και υπολογίζεται ανάλογα:

- Από 1/7/2018 έως 30/9/2018, (ή έως και την ημερομηνία υποβολής)
- Από 1/4/2018 έως 30/9/2018, (ή έως και την ημερομηνία υποβολής)
- Από 1/1/2018 έως 30/9/2018, (ή έως και την ημερομηνία υποβολής)
- Από την 1/10/2017 έως 30/9/2018,

Σημεία Προσοχής:

- Η περίοδος του μέσου υπολοίπου επιλέγεται από τον δυνητικό δικαιούχο και δεν μπορεί να είναι μικρότερη των τριών μηνών ή μεγαλύτερη του έτους.
- Η περίοδος του μέσου υπολοίπου πρέπει να ξεκινά την πρώτη ημέρα του τριμήνου και να τελειώνει το νωρίτερο κατά τη συμπλήρωση του τριμήνου που προηγείται της ημερομηνίας κατάθεσης της αίτησης

χρηματοδότησης ή την ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης χρηματοδότησης

42. Δυνητικός δικαιούχος προτίθεται να υποβάλει το επενδυτικό του σχέδιο στις 25/8/2018, ποιά περίοδο του μέσου υπολοίπου μπορεί να επιλέξει;

Βάσει της ημερομηνίας υποβολής (25/8), η περίοδος του μέσου υπολοίπου που αντιστοιχεί σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο Παράρτημα Ι Δικαιολογητικό υποβολής 11. (Δ), θα πρέπει να λήγει τουλάχιστον 30/6 και υπολογίζεται ανάλογα:

- Από 1/4/2018 έως 30/6/2018 (ή έως και την ημερομηνία υποβολής)
- Από 1/1/2018 έως 30/6/2018 (ή έως και την ημερομηνία υποβολής)
- Από 1/10/2017 έως 30/6/2018 (ή έως και την ημερομηνία υποβολής)
- Από 1/7/2017 έως 30/6/2018.

Σημεία Προσοχής:

- Η περίοδος του μέσου υπολοίπου επιλέγεται από τον δυνητικό δικαιούχο και δεν μπορεί να είναι μικρότερη των τριών μηνών ή μεγαλύτερη του έτους.
- Η περίοδος του μέσου υπολοίπου πρέπει να ξεκινά την πρώτη ημέρα του τριμήνου και να τελειώνει το νωρίτερο κατά τη συμπλήρωση του τριμήνου που προηγείται της ημερομηνίας κατάθεσης της αίτησης χρηματοδότησης ή την ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης χρηματοδότησης

43. Όσον αφορά την ψηφιακή κατάταξη της επιχείρησης και το σχετικό ερωτηματολόγιο που συμπληρώνεται, ο περιορισμός της τριετίας αφορά μόνο την αγορά εξοπλισμού ή και τις υπηρεσίες, τα λογισμικά και τα λοιπά στοιχεία ΤΠΕ; Η τριετία αυτή αφορά τα έτη 2015, 2016, 2017 ή από την ημερομηνία υποβολής και πριν;

Η τριετία αφορά την αγορά του εξοπλισμού, αλλά και τα λοιπά στοιχεία ΤΠΕ τα οποία η επιχείρηση ήδη διαθέτει/χρησιμοποιεί σε αυτό το διάστημα, ανεξαρτήτως του χρόνου προμήθειας. Για παράδειγμα, website που δημιουργήθηκε προ τριετίας αλλά είναι ενεργό (ανανεώνεται το hosting και το domain) ή λογισμικό που ανανεώνεται και είναι σε χρήση, συμπεριλαμβάνονται στην αρχική ψηφιακή κατάταξη. Η τριετία υπολογίζεται με «αφετηρία» την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής και προς τα πίσω π.χ. αν πρόταση υποβληθεί 25/8/2018

εξετάζεται και συμπεριλαμβάνεται στο ερωτηματολόγιο ο εξοπλισμός που έχει αποκτηθεί από 26/8/2015 έως και 25/8/2018 αλλά και τα λοιπά στοιχεία ΤΠΕ (Υπηρεσίες, λογισμικό κλπ) που η επιχείρηση διαθέτει και χρησιμοποιεί σε αυτό το διάστημα. Σημειώνεται ότι δεν θα συμπεριληφθούν στην υφιστάμενη κατάσταση τα στοιχεία εκείνα που η επιχείρηση προμηθεύτηκε μετά την ημερομηνία επιλεξιμότητας των δαπανών και περιλαμβάνεται στις δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου.

44. Πως αντιμετωπίζονται περιπτώσεις αλλαγών νομικής μορφής ή/και ιδιοκτησιακού καθεστώτος σε επιχειρήσεις, που έλαβαν χώρα μέσα στο διάστημα από 1/1/2016 έως 31/12/2017;
Εφόσον έχει επέλθει αλλαγή στο ΑΦΜ η επιχείρηση δεν καλύπτει την τυπική προϋπόθεση των δύο κλεισμένων χρήσεων και συνεπώς θεωρείται μη επιλέξιμη.
45. Συστέγαση επιχειρήσεων είναι αποδεκτή από το πρόγραμμα;
Όχι, συστεγαζόμενες επιχειρήσεις είναι μη επιλέξιμες. Με τον όρο συστεγαση νοείται η εγκατάσταση της επιχείρησης σε ίδιο, μη πολεοδομικά διακριτό χώρο με άλλη επιχείρηση, όπου υπάρχει κοινή ηλεκτροδότηση. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί συστεγαση επιχειρήσεων, θα ανακαλείται η απόφαση ένταξης.
46. Υπάρχει σύνδεση μεταξύ βαθμολογίας στην υφιστάμενη ψηφιακή κατάταξη και στην επιλεξιμότητα των δαπανών; Για παράδειγμα αν επιχείρηση έχει λάβει βαθμολογία διότι προμηθεύτηκε server πριν από ένα έτος, η προμήθεια νέου server είναι επιλέξιμη;
Ναι, είναι επιλέξιμη δαπάνη αλλά η επιχείρηση δεν λαμβάνει επιπλέον βαθμολογία στην νέα ψηφιακή κατάταξη.
47. Ισχύει πως στην περίπτωση υποβολής Αιτήματος Τελικής Επαλήθευσης, χωρίς τη χρήση ενδιάμεσου ελέγχου, απαιτείται το πλήρες αίτημα να υποβληθεί εντός 10 μηνών για το ΨΗΦΙΑΚΟ ΒΗΜΑ από την απόφαση ένταξης και συνεπώς ο χρόνος υλοποίησης περιορίζεται στους 10 μήνες;
Ναι ισχύει για τη Δράση ΨΗΦΙΑΚΟ ΒΗΜΑ. Αντίστοιχα, ο χρόνος αυτός για το ΨΗΦΙΑΚΟ ΑΛΜΑ είναι 16 μήνες. Εάν ο χρόνος αυτός δεν είναι

επαρκής για το Δικαιούχο τότε μπορεί να προβεί σε ενδιάμεσο Αίτημα Επαλήθευσης.

- 48. Μπορεί επιχείρηση που διαθέτει μη επιλέξιμο ΚΑΔ των κατηγοριών 01,02,03, να προχωρήσει σε διακοπή και να υποβάλει;**

Σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής στη Δράση, εάν μια επιχείρηση διαθέτει έστω και έναν μη επιλέξιμο ΚΑΔ (Παράρτημα V) από τις παρακάτω κατηγορίες:

01. Φυτική και ζωική παραγωγή, θήρα και συναφείς δραστηριότητες

02. Δασοκομία και υλοτομία

03. Αλιεία και υδατοκαλλιέργεια

Η επιχείρηση δεν μπορεί να υποβάλλει.

Σύμφωνα με το Παράρτημα I ο δικαιούχος πρέπει να υποβάλλει σαν δικαιολογητικό ένταξης την "Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (πρόσφατη εκτύπωση μετά την 01/06/2018)".

Συνεπώς, θα πρέπει να έχει προβεί σε διαγραφή του μη επιλέξιμου ΚΑΔ πριν την 1/6/2018.

- 49. Μπορεί επιχείρηση να προχωρήσει σε έναρξη ενός επιλέξιμου ΚΑΔ και να υποβάλει;**

Ναι, αρκεί η έναρξη του επιλέξιμου ΚΑΔ να γίνει προγενέστερα της υποβολής.

- 50. Στην τροποποίηση του οδηγού αναφέρει «Διευκρινίζεται ότι ως χώρος υλοποίησης της επένδυσης μπορεί να είναι είτε η έδρα της επιχείρησης είτε υποκατάστημα αυτής.» Με τη προαναφερθείσα φράση ο συντάκτης του οδηγού εννοεί ότι επιλέξιμη για τις δράσεις είναι η υλοποίηση δαπανών μόνο σε έναν τόπο υλοποίησης;**

Η επιχείρηση μπορεί να υλοποιήσει δαπάνες μόνο σε ένα τόπο υλοποίησης. Επισημαίνεται ότι εάν το επιχειρηματικό σχέδιο αφορά το υποκατάστημα, θα πρέπει ο ΚΑΔ του υποκαταστήματος να ταυτίζεται με τον ΚΑΔ της έδρας της επιχείρησης. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να τηρούνται στο σύνολό τους οι όροι και οι προϋποθέσεις της Δράσης και ειδικότερα στην επιλεξιμότητα των δαπανών. Επίσης, η κατάταξη της ψηφιακής βαθμίδας της επιχείρησης πριν και μετά, γίνεται λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο της επιχείρησης (έδρα και υποκατάστημα μαζί).

51. Το δικαιολογητικό Νο 4 της λίστας που αφορά τη Δράση Ψηφιακό Βήμα και Άλμα. Συγκεκριμένα αναφέρεται ότι πρέπει να προσκομιστεί: "Αποδεικτικό Υποβολής Δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε και για τις δύο (2) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης". Με σκοπό τη διαφύλαξη των προσωπικών δεδομένων των εργαζομένων, θα ήθελα να μάθω αν είναι αποδεκτό στις προσκομιζόμενες καταστάσεις να διαγραφούν τα στοιχεία των προσώπων (ονοματεπώνυμο, ΑΦΜ, ΑΜΚΑ κτλ).

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβολής/ένταξης που θα επισυναφθούν θα πρέπει να είναι σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου (π.χ. αρχείο τύπου pdf). Ο Δικαιούχος με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης του στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων παρέχει στην ΕΥΔ/ΕΠΑΝΕΚ και στον ΕΦΕΠΑΕ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών, τη ρητή συγκατάθεση του για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 των δεδομένων προσωπικού του χαρακτήρα τα οποία προβλέπονται στον οδηγό του Προγράμματος και αποδέχεται ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της συγχρηματοδοτούμενης επενδυτικής πράξης του. Η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΕΥΔ/ΕΠΑΝΕΚ και τον ΕΦΕΠΑΕ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των κοινοτικών και εθνικών κανόνων οι οποίοι διέπουν την προγραμματική περίοδο 2014-2020 ΕΣΠΑ, διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα τον Κανονισμό 1303/2013 και των εκτελεστικών τούτου, κανονισμών νόμων και κανονιστικών πράξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ένωσης σε συνδυασμό με την υπ' αριθμ. C(2014)10162 final/18.12.2014 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορά την έγκριση. Επιπλέον, στην υπεύθυνη δήλωση

τους Παραρτήματος VIII - Α' ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΓΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ, ο Δικαιούχος υπογράφει, μεταξύ άλλων, τα εξής: «Ο επιχειρηματίας/οι εταίροι της επιχείρησης παρέχουν ρητά τη συναίνεση και συγκατάθεσή τους για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για τη Προστασία Δεδομένων) [ΕΕΕΕ L 119 σελ.1- 88] σε όλα τα στάδια της υποβαλλόμενης αίτησης χρηματοδότησης, δηλαδή από της υποβολής της ως και, στην περίπτωση υπαγωγής του, οριστικοποίηση της συγχρηματοδοτούμενης επένδυσής του, σύμφωνα προς τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 15 της παρούσας Πρόσκλησης - Ο εκπρόσωπος / οι εταίροι της επιχείρησης αποδέχονται οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων στοιχείων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές

- 52.** Επιχειρήσεις που η φορολογική τους χρήση ξεκινάει στις 01/07 και τελειώνει στις 30/06, για ποιά έτη θα πρέπει να προσκομίσουν φορολογικά έντυπα και κατ' επέκταση να λάβουν υπόψη στην καταχώρηση των στοιχείων;

Οι εν λόγω επιχειρήσεις εφόσον έχουν υποβάλει τις φορολογικές τους δηλώσεις θα πρέπει να προσκομίσουν τα φορολογικά έντυπα για τις κάτωθι χρήσεις:

01/07/2015 με 30/06/2016

01/07/2016 με 30/06/2017

01/07/2017 με 30/06/2018

Αν δεν έχουν υποβάλει λαμβάνουν υπόψη τις παρακάτω χρήσεις

01/07/2014 με 30/06/2015

01/07/2015 με 30/06/2016

01/07/2016 με 30/06/2017

- 53.** Γίνονται αποδεκτές εγγυητικές επιστολές από το ΤΣΜΕΔΕ για τη λήψη προκαταβολής;

Ναι, γίνονται αποδεκτές.

- 54.** Οι δαπάνες για την εφαρμογή και την υλοποίηση δράσεων πολιτικής ψηφιακής ασφαλείας είναι επιλέξιμες, στην Κατηγορία 3 «Υπηρεσίες», υποκατηγορία 7 «Ανάπτυξη ή/και πιστοποίηση ψηφιακής πολιτικής ασφαλείας»;

Η υλοποίηση δράσεων πολιτικής ψηφιακής ασφαλείας περιλαμβάνεται στην υποκατηγορία δαπανών 3.7 «Ανάπτυξη ή/και πιστοποίηση ψηφιακής πολιτικής ασφαλείας». Ενδεικτικά μπορούν να επιδοτηθούν δαπάνες όπως

- Διαγνωστική Μελέτη,
- Τεκμηρίωση Συστήματος Διαχείρισης,
- Συμβουλευτικές Υπηρεσίες σχετικές με υλοποίηση πολιτικής ψηφιακής ασφαλείας
- Παροχή υπηρεσίες παραμετροποίησης και εφαρμογής των ανωτέρω
- Πιστοποίηση κατά ISO 27001.

Επίσης, οι παρακάτω δαπάνες είναι επιλέξιμες στα πλαίσια των αντίστοιχων κατηγοριών δαπάνης:

- Εφαρμογή νέων ειδικών λογισμικών υποστήριξης και διαχείρισης διαδικασιών προστασίας Ευαίσθητων και Προσωπικών Πληροφοριών (Κατηγορία 2: λογισμικό)
- Εφαρμογή νέων λογισμικών συστήματος για επίτευξη συγκεκριμένων επιπέδων ασφαλείας, (Κατηγορία 2: λογισμικό)
- Εγκατάσταση νέου εξοπλισμού πληροφορικής για επίτευξη συγκεκριμένων επιπέδων ασφαλείας (Κατηγορία 1: εξοπλισμός)

- 55.** Ποιές Υπεύθυνες Δηλώσεις υποβάλλονται στον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας δικαιούχου;

Υποβάλλονται όλες οι Υπεύθυνες Δηλώσεις (ΥΔ) του Παραρτήματος VIII, δηλαδή η ΥΔ του Παραρτήματος Α, η ΥΔ του Παραρτήματος Β, καθώς και η ΥΔ που αφορά στην πλήρωση της ιδιότητας της ΜΜΕ.