



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΑ & ΤΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ,

ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

Μονάδα Α3 «Αξιολόγησης και Επιλογής

Πράξεων Θ.Σ. 3, 6, 8, 10 και 11»

Πληροφορίες: Χρήστος Καρακάσης

Μεσογείων 56, ΤΚ 11527, Αθήνα

e-mail: trainingemployees@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ημερομηνία: 08-10-2018

Αρ. Πρωτ: 6255/1999/Α3

ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ – ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ «ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΝΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ (Β' ΚΥΚΛΟΣ)»**

Αρ. Πρωτ.: 5788/1873/Α3/21-09-2018 (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ 24-09-2018), ΑΔΑ: ΩΕ7Ε465ΧΙ8-ΖΤ2

ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: 110, Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 3319

Σε συνέχεια της ανωτέρω Πρόσκλησης και των ερωτημάτων που δέχθηκε η ΕΥΔ ΕΠΑνεΚ επί αυτής, εκδίδουμε τις κάτωθι απαντήσεις στις συχνότερες ερωτήσεις που έχουν τεθεί τις οποίες παρακαλούνται να λάβουν υπόψη τους οι δυνητικοί δικαιούχοι.

1. Ποιες οι προϋποθέσεις συμμετοχής των Φορέων που εμπίπτουν στις κατηγορίες των δικαιούχων που καλεί η Πρόσκληση;

Οι Δυνητικοί Δικαιούχοι των Πράξεων θα πρέπει απαραίτητα να πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- i. Να είναι εθνικής εμβέλειας και να υφίστανται πριν την ημερομηνία έκδοσης της Πρόσκλησης,
- ii. Να τεκμηριώνουν τη διοικητική και επιχειρησιακή ικανότητα για την υλοποίηση της πράξης, για την οποία υποβάλλουν πρόταση.
- iii. Να απασχολούν έναν (1) τουλάχιστον εργαζόμενο (πλην των μελών του ΔΣ) με σχέση εξαρτημένης εργασίας πλήρους απασχόλησης πριν την ημερομηνία υποβολής της πρότασης. Η μισθοδοσία του ανωτέρω εργαζόμενου δεν είναι επιλέξιμη στο πλαίσιο της Δράσης. Η σχέση εργασίας θα πρέπει να διατηρηθεί μέχρι της ολοκλήρωσης της πράξης. Η μη τήρηση της ανωτέρω απαίτησης, εκτός των περιπτώσεων αποδεδειγμένης ανωτέρας βίας, θα επιφέρει την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης. Σε περίπτωση νέας πρόσληψης, ήτοι πρόσληψης μετά τη ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας, δεν λαμβάνεται υπόψη η πρόσληψη εργαζομένων που είναι σύζυγοι ή συγγενείς α' και β' βαθμού των μελών ΔΣ και εν γένει των ασκούντων τη διοίκηση/εκπροσώπηση του Δυνητικού Δικαιούχου.

2. Όταν ο Φορέας εμπίπτει στις κατηγορίες των δυνητικών δικαιούχων αλλά δεν διαθέτει διοικητική και επιχειρησιακή ικανότητα μπορεί να συνεργαστεί με άλλον ικανό δικαιούχο; Ποιες οι προϋποθέσεις που πρέπει να πληροί ο φορέας αυτός;

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΕΠΑνεΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

Σελίδα 1 από 4

\\epanserver02\MONADA_A3\ΘΣ 08-ΕΠ 08v\02-8v-2.2-01 024\Πρόσκληση 110\Συχνές Ερωταπαντήσεις v1.docx



Ναι, μπορεί. Στην Πρόσκληση με αρ. πρωτ. 5788/1873/Α3/ 21-09-2018, Κωδικός Πρόσκλησης: 110, Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 3319, Έκδοση: 1/1- ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ και στο σημείο 1.1. ορίζονται οι προϋποθέσεις, ως εξής: «Δύναται ο κύριος του έργου, με κατάλληλη τεκμηρίωση, να μην λειτουργήσει σε μία πράξη ως δικαιούχος ο ίδιος, αλλά να μεταβιβάσει την αρμοδιότητα εκτέλεσης της πράξης σε άλλο ικανό δικαιούχο, μέσω Συμφώνου Συνεργασίας ή/και να ενισχυθεί ως προς την επιχειρησιακή του ικανότητα. Στην περίπτωση αυτή ο δικαιούχος, που υποκαθιστά τον κύριο του έργου ο οποίος θα πρέπει να πληροί τουλάχιστον τις ανωτέρω (1) και (3) προϋποθέσεις, **θα πρέπει να πληροί την ανωτέρω προϋπόθεση (2) (δηλ. να τεκμηριώνει τη διοικητική και επιχειρησιακή ικανότητα για την υλοποίηση της πράξης) και να μην συμμετείχε ως δικαιούχος ή φορέας που ενίσχυσε επιχειρησιακά κύριο μιας εγκεκριμένης πράξης κατά τον 1ο Κύκλο της Πρόσκλησης με κωδ. 024.** Επισημαίνεται ότι στο Σύμφωνο Συνεργασίας θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι οι αντισυμβαλλόμενοι ανεξαρτήτως της νομικής μορφής τους τηρούν την εθνική και ενωσιακή νομοθεσία και ειδικότερα, τους κανόνες για τον ανταγωνισμό, την ανάθεση δημοσίων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, τη προστασία και βελτίωση του περιβάλλοντος και τη δημοσιότητα. Θα πρέπει να τεκμηριώνεται ότι ο φορέας που αναλαμβάνει μέσω της συμφωνίας να χρησιμοποιήσει τους «πόρους του» για να υποκαταστήσει ή ενισχύσει επιχειρησιακά τον αρχικό δικαιούχο (κύριο του έργου), **κινείται εντός των «εν γένει και εκ του καταστατικού ή εκ του νόμου σκοπών του».** Δηλαδή, **διαπιστωμένα και σύμφωνα με την συστατική τους πράξη να υφίσταται μεταξύ των δύο συμβαλλομένων καταστατική συνάφεια ή/και σύνδεση σκοπών, αρμοδιοτήτων και δραστηριοτήτων τους».**

3. Τα Κέντρα Δια Βίου Μάθησης μπορούν να είναι δικαιούχοι ή να ενισχύσουν επιχειρησιακά έναν δικαιούχο και κύριο μιας πράξης;

Όχι, δεν μπορούν.

4. Με ποιο τρόπο μπορούν να υλοποιηθούν οι ενέργειες συντονισμού, διαχείρισης και παρακολούθησης της υλοποίησης της Πράξης;

Οι ενέργειες συντονισμού, διαχείρισης και παρακολούθησης της υλοποίησης της Πράξης μπορούν να υλοποιηθούν με προσφυγή σε διαγωνιστική διαδικασία για την επιλογή εξωτερικού αναδόχου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ή με τη διαδικασία των ιδίων μέσων.

5. Είναι δυνατόν να περιέχονται σε χωριστό υποέργο αυτεπιστασίας οι δαπάνες των επιδομάτων;

Ναι, είναι δυνατόν να περιέχονται σε χωριστό υποέργο, που θα υλοποιηθεί με τη διαδικασία των ιδίων μέσων, αποκλειστικά και μόνον οι δαπάνες των επιδομάτων και εφόσον η καταβολή τους γίνεται από τον Δικαιούχο. Στην περίπτωση αυτή δεν επιτρέπεται και δεύτερο υποέργο που να περιλαμβάνει συμβουλευτικές υπηρεσίες υποστήριξης για την υλοποίηση της Πράξης και θα προτείνεται να υλοποιηθεί με την ίδια διαδικασία (των ιδίων μέσων).

6. Στα δικαιολογητικά της Πρόσκλησης ορίζεται ότι θα πρέπει να προσκομιστούν – μεταξύ άλλων – και Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής τα οποία θα πρέπει να έχουν εκδοθεί μετά την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας



Πρόσκλησης και να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης. Τι εννοείτε «να είναι σε ισχύ» κατά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης δεδομένου ότι στα πιστοποιητικά αυτά δεν αναφέρεται ημερομηνία λήξης ισχύος;

Για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά: (1) Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από τα οποία να προκύπτει ότι ο Δικαιούχος δεν τελεί υπό πτώχευση, υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, υπό αναγκαστική διαχείριση, υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση, υπό κοινή ή ειδική εκκαθάριση, υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης, υπό πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση, υπό διαδικασία έκδοσης πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογης κατάστασης και (2) Ασφαλιστική - Φορολογική ενημερότητα του Δικαιούχου, ελλείψει ρητής νομοθετικής ρύθμισης, διευκρινίζουμε τα ακόλουθα:

- Τα δικαιολογητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί μετά την ημερομηνία δημοσίευσης της Πρόσκλησης με αρ. πρωτ. 5788/1873/Α3/21-09-2018, Κωδικός Πρόσκλησης: 110, Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 3319, Έκδοση: 1/1- ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ, ήτοι μετά την 21-09-2018,
- Να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της πρότασης χρηματοδότησης. Στην περίπτωση πιστοποιητικών που δεν αναγράφουν διάρκεια ισχύος, αυτά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί **το ανώτερο 40 ημερολογιακές ημέρες** πριν από την υποβολή της πρότασης χρηματοδότησης,
- Κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης απαιτείται η προσκόμιση όλων των προβλεπόμενων δικαιολογητικών που έχουν εκδοθεί από τις αρμόδιες αρχές και σε καμία περίπτωση δεν γίνεται δεκτή η προσκόμιση των αιτήσεων όπως έχουν κατατεθεί και πρωτοκολληθεί από την αρμόδια υπηρεσία.

7. Επιτρέπεται αντί των πιστοποιητικών που εκδίδονται από την αρμόδια δικαστική αρχή, να υποβληθεί ένορκη βεβαίωση καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση του Νομίμου εκπροσώπου για την έκδοσή τους;

Όχι, δεν επιτρέπεται.

8. Ποια δικαιολογητικά απαιτούνται να προσκομιστούν για την τεκμηρίωση της απασχόλησης ενός (1) τουλάχιστον εργαζόμενου με σχέση εξαρτημένης εργασίας πλήρους απασχόλησης στον Φορέα; Είναι επιλέξιμη η μισθοδοσία του;

Για την τεκμηρίωση της σχέσης εξαρτημένης εργασίας πλήρους απασχόλησης μπορούν να κατατεθούν στοιχεία όπως Ε4, ανακοίνωση στην Εργάνη, ΑΠΔ, καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο σχετικό.

Η μισθοδοσία του ενός (1) εργαζόμενου με σχέση εξαρτημένης εργασίας πλήρους απασχόλησης (πλην των μελών του ΔΣ) — που απαιτείται για να πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής ο Φορέας — δεν είναι επιλέξιμη στο πλαίσιο της Δράσης.

9. Είναι επιλέξιμη η δαπάνη μισθοδοσίας του Υπευθύνου της Ομάδας έργου της ομάδας έργου;

Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην με αρ. πρωτ. 110427/ΕΥΘΥ 1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».



Ειδικότερα για τις δαπάνες προσωπικού ισχύει το Άρθρο 12 «Δαπάνες για αμοιβές προσωπικού» και είναι υποχρεωτική η τήρηση των σχετικών διατάξεων προκειμένου να είναι επιλέξιμη και η συγκεκριμένη δαπάνη. Σε κάθε περίπτωση ισχύουν τα αναφερόμενα στο σημείο 4.6 της πρόσκλησης καθώς και στο συνημμένο αυτής:

«1c_O.I.1_1_ΠΑΡΑΡΤ_III_ΚΡΑΤΙΚΕΣ_ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ_v1_301015».

10. Σε πόσα σχέδια δράσης μπορεί να συμμετέχει ένα φυσικό πρόσωπο με την ιδιότητα του Υπεύθυνου Έργου;

Επιτρέπεται η συμμετοχή ενός ατόμου με την ιδιότητα του Υπευθύνου Πράξης/ Επιστημονικού Υπευθύνου σε δύο το πολύ σχέδια δράσης, συνολικά για τον Α' και Β' κύκλο της Δράσης.

11. Ποια η ημερομηνία υποβολής των Προτάσεων;

Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/> από την 01/11/2018 **13:00:00** (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων) έως την 30/04/2020 23:59:00 (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων).

12. Ποια δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν για την απόδειξη του καθεστώτος ΦΠΑ στο οποίο υπάγεται ο Φορέας;

Η απόδειξη του καθεστώτος ΦΠΑ στο οποίο υπάγεται ο δυνητικός δικαιούχος μπορεί να γίνει με προσκόμιση εκτύπωσης από το taxisnet ή/και με οποιοδήποτε άλλο σχετικό επίσημο έγγραφο από την αρμόδια Δημόσια Αρχή, κατ' επιλογήν του Φορέα. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να συμπληρωθεί και να περιέχεται στα συνημμένα και η Υπεύθυνη Δήλωση του Υποδείγματος VIII Υπεύθυνης Δήλωσης καθεστώτος ΦΠΑ (συνημμένα αρχεία της Πρόσκλησης με αρ. πρωτ. 5788/1873/A3/ 21-09-2018, Κωδικός Πρόσκλησης: 110, Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 3319, Έκδοση: 1/1- ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ).

Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ ΕΤΠΑ και ΤΣ

Ευγενία Φωτονιάτα

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Τομεακών ΕΠ του ΕΤΠΑ και ΤΣ
- Γραφείο Προϊσταμένης ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ
- Μονάδες Α1, Α3, Β3

